| Dirección:                            | Dirección de Ecología y Cambio Climático  |
|---------------------------------------|---|
| Trámite o Servicio                    | CURSOS Y TALLERES AMBIENTALES   |
| Descripción del Trámite o<br>Servicio | TALLER DE SEPARACIÓN DE RESIDUOS: (Separación de residuos, composteo orgánico, contaminación por pilas). Duración 40 min.   |
|                                       | Dirigido a niños de nivel preescolar y primaria   |
|                                       | TALLER DE CUIDADO DEL AGUA (Contaminación de una cuenca, huella hibrida, contaminación de aguas subterráneas,). Duración 45 min.  |
|                                       | Dirigido a niños de nivel preescolar a secundaria   |
|                                       | TALLER HUERTOS ECOLARES Y HUERTOS DE OLOR.  (Animar a los infantes a cultivar sus propias hortalizas, fomentar una alimentación variada; enseñar su cuidado y temporalidades de siembra).  Duración 2 a 3 sesiones de 40 min. |
|                                       | Dirigido a niños de nivel preescolar y primaria   |
|                                       | TALLER PREVENCIÓN DEL DENGUE (Brindar información para evitar contagios y consejos sobre cómo actuar ante los síntomas de la enfermedad) Duración 45 min.   |
|                                       | Dirigido a toda la población, escolares y vecinales   |
|                                       | VISITA A PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES (Visita estructurada, se requiere contar con transporte o de no tenerlo se realizará la petición a la Dirección de Educación del Municipio) Duración 2 hrs. más traslados  |

| Responsable del trámite | Mtro. Jorge Arias González                       |
|-------------------------|--|
|                         | Correo electrónico:jorge.arias20212024@gmail.com |
|                         |  |

¿Qué debo saber del trámite o servicio?

| Modalidades                                      | Presencial  |
|--|---|
| Tipo de trámite o servicio                       | Administrativo  |
| Pre-requisitos para el trámite                   | Solicitud por escrito   |
| Trámite o servicio como requisito                | No aplica   |
| Efectos de la eliminación del trámite o servicio | No aplica   |
| Medio de presentación del trámite o servicio     | físico  |
| Datos requeridos                                 | Nombre, firma y sello del director del plantel o institución que lo emite; domicilio y teléfono del plantel |
| Documentos requeridos                            | Solicitud por escrito   |
| Cantidad a pagar                                 | Tramite gratuito  |
| Plazos máximos de respuesta                      | 5 días hábiles  |
| Plazo de apercibimiento                          | No aplica   |
| Ficta  | No aplica   |
| Tipo de resolución del trámite o servicio        | No aplica   |
| Vigencia del documento                           | No aplica   |
| Criterios de resolución del trámite              | Según agenda  |

¿Dónde puedo realizar mi trámite o servicio?

| G= on do parado realizar rin dialinto e corriere. |   |
|---|---|
| Dependencia u organismo                           | Dirección de Ecología y Cambio Climático  |
| Oficina donde se realiza el trámite o servicio    | Pino Suarez No. 32, colonia Centro Tonalá; teléfono 3335866000 ext. 1180 y 1181 |
| Horario de atención al público                    | Lunes a viernes de 9:00 a 15:00 hrs   |

Fundamento Jurídico

| Fundamento jurídico<br>que da origen al<br>trámite | Código para de Protección Ambiental, Cambio Climático y<br>Sustentabilidad<br>del Municipio de Tonalá, Jalisco, artículos 11 fracción IV.                 |
|--|---|
| Unidad responsable de quejas y denuncias           | Contraloría Municipal   |
| Datos del responsable<br>de quejas y denuncias     | Lic. Juan José de Anda González Teléfono: 33 36 83 02 99 Domicilio: Francisco I. Madero 84-A Tonalá, Jalisco. Email: organointernodecontrol@tonala.gob.mx |